附件1： **学历证书、学位证书识别办法**

1. **证书**

 1、假证纸质粗糙，纸张或软或硬

2、假学位证印刷字体与真证不同

3、假学位证上的国徽与真证不同，颜色烫金都不一样

4、假毕业证上左边号经常是印上的很粗糙；

5、真的学位证：

（1）82年、83年、84年为国家统一印制，字体、大小字号、表述一样

（2）85年至91年学位证书和学历证书两证合一，由学校自己印制

（3）91年至97年的学位证书，字体、大小字号、表述一样

（4）97年以后的学位证书有照片，字体、大小字号、表述一样

1. 真的学历证书

 （1）95年前的由各学校自己印刷

（2）94、95年的毕业证后背景是粉红水花印

（3）96年的毕业证后背景是圈

（4）98年后的毕业证是灰框

1. 证书识别真伪，还要注意证书中钢印、印刷、红章、证书编号照片新旧，书写打印的字等等
2. **证书号**
3. 学位证书号码：均在证书右下方

 1、1981年-1998年，学位证号码为5为数

 2、1998年全国统一学位证书。证书编号为12位数，前5位数为授予单位代码，第6位数为授予学位的级别（如：博士为2，硕士为3，学时为4），第7、8为数为授予学位的年度（如：1998年为98，2000年为00），后4位为授予单位授予学位人员的顺序号码

 3、2006年由于近几年我国高等教育发展迅速，使现行学位证书编号数无法涵盖部分学位授予单位授予学位的人数，为了解决这一问题，决定为学位证书编号方式调整：证书编号为16位数，前5为数为授予单位代码，第6位数为授予学位的级别（如：博士为2，硕士为3，学士为4），第7-10位数为授予学位的年度（如：2006年为2006），后6位为学位授予单位授予学位人员的顺序号码。

 专业学位编号位置印有汉语拼音缩写“Z”字样，其后续编号改为16位数。除第11为根据不同专业学位用一个汉语拼音字母加以区别外（工商管理硕士为S，会计硕士为K,法硕为F，公共管理硕士为E），其余的与普通学位证书编号相同。

1. 学历证书号码：如果证书左、右两边均有号，那证书编号应该是右边的学校编号，左边的NO是序列号。

2006年开始启用的学历证书编号规则：

 1、1-5为是院校代码

 2、6为是类别（普通和研究生是1，成人是5，网络是7，留学生是9）

 3、7-10位是四位年份

 4、11-12位是两位层次码（博士是01，硕士是02，本科、专升本是05，专科及其附属都是06）

 5、13-18位是6位的流水号

一般院校编码都比较规范，但是也有不规范的院校。

**三、现场确认中有关学历认证的问题**

1．成人高校应届本科毕业生按同等学力报考。

2．远程教育（含网络学院）毕业生学历认定：根据教育部要求，从2016年硕士生招生报名开始,远程教育（含网络学院）毕业生，不论当年以何种方式入学，报名现场确认时必须提供国家承认的本科或专科毕业证书原件，尚未取得毕业证书的考生，不再按应届本科毕业生或成人应届本科毕业生身份报考。

3．通过国家自学考试的考生，现场确认时必须提供本科或专科毕业证书原件，否则不予确认。

4．中共中央党校学历的认定：现场确认时只认可颁发的研究生或成人教育学历证书（或在校成人教育学生证），不承认函授或其他结业、毕业证书。

5．关于在校硕士生报考资格的确认：考生须提供在读培养单位研究生管理部门同意报考硕士生的证明，否则不予确认。

 6．关于非应届本科在校生（大学三年级或以下考生）报考资格的确认：此类考生所在普通高校应为实行学分制的学校。考生须在现场确认后10天内提供所在学校同意报考的函（加盖学校公章）、学校实行学分制的办法，以及学生按学分制要求已完成的课程和成绩证明等材料，方可准许参加考试。此类考生即使被录取，如入学报到时不能提供毕业证书等材料原件，将被取消入学资格。